

УТВЕРЖДАЮ

Директор ОГБПОУ "СПК"

Г.Ф. Бенсон

2023 г.



УЧЕБНЫЙ ПЛАН

программы подготовки специалиста среднего звена

Областное государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение

"Северский промышленный колледж"

по специальности среднего профессионального образования

40.02.04 Юриспруденция

приказ об утверждении ФГОС СПО от 12.05.2014 N 508 (ред. от 13.07.2021)

Квалификация: **Юрист**

Форма обучения: **Заочная**

Нормативный срок обучения **2 года 6 месяцев**

по программе базовой подготовки

на базе среднего общего образования

Год начала подготовки **2023г.**

Профиль получаемого профессионального образования: **социально-экономический**

Группа **3013П**

3 Сводные данные по бюджету времени (в неделях)

Группа 3013П

Курсы	Обучение по дисциплинам и междисциплинарным курсам	Учебная практика	Производственная практика		Промежуточная аттестация	Государственная итоговая аттестация		Каникулы	Всего, нед.
			по профилю специальности	преддипломная		Подготовка ВКР	Защита ВКР		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
1	24	2	2		8			11	47
2	28	2	2		8			11	52
3	8			4	4	4	2	2	25
Всего	60	4	4	4	20	4	2	22	124

4 План учебного процесса

Группа 3013П

Специальность 40.02.04 Юриспруденция
 Квалификация Юрист
 Нормативный срок обучения 2 года 6 месяцев

УТВЕРЖДАЮ
 Директор ОГБПОУ «СПК»

Г.Ф. Бенсон

Индекс	Наименование циклов, разделов, дисциплин, профессиональных модулей, МДК, практик	Формы промежуточной аттестации	Учебная нагрузка обучающихся, час								Распределение обязательных учебных занятий по курсам и семестрам									
			максимальная	Самостоятельная работа	Обязательная аудиторная учебная нагрузка	в том числе					1 курс			2 курс			3 курс			
						Теоретическое обучение	Практические занятия	Лабораторные занятия	КП или КР	Семестры										
										Недели										
8	16	2	2	13	16	2	2	8	4	2										
ОГСЭ.00	ОБЩИЙ ГУМАНИТАРНЫЙ И СОЦИАЛЬНО-ЭКОНОМИЧЕСКИЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ	Э/ 0 ДЗ/ 4 З/ 4 КП/ 0	510	470	40	12	28	0	0	14	14	2	2	6	6			8	4	2
ОГСЭ.01	Основы философии	ДЗ	72	64	8	2	6			4	4	ДЗ								
ОГСЭ.02	История	ДЗ	72	64	8	2	6			4	4	ДЗ								
ОГСЭ.03	Иностранный язык	ДЗ 3	183	167	16	8	8			4	4	3		4	4	ДЗ				
ОГСЭ.04	Физическая культура	ДЗ 3 3 3	183	175	8	0	8			2	3	2	3	2	3	2	ДЗ			
ЕН.00	МАТЕМАТИЧЕСКИЙ И ОБЩИЙ ЕСТЕСТВЕННОНАУЧНЫЙ	Э/ 0 ДЗ/ 2 З/ 2 КП/ 0	154	130	24		24			8	8			8						
ЕН.01	Математика	ДЗ 3	77	65	12	0	12			4	4	3		4	ДЗ					
ЕН.02	Информатика	ДЗ 3	77	65	12	0	12			4	4	3		4	ДЗ					
П.00	ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ УЧЕБНЫЙ ЦИКЛ	Э/ 14 ДЗ/ 14 З/ 2 КП/ 2	2631	2294	336	128	184		24	58	58	72	72	66	74	72	72	80		
ОП.00	ОБЩЕПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ ДИСЦИПЛИНЫ	Э/ 11 ДЗ/ 10 З/ 2 КП/ 0	1821	1571	250	126	124			48	28			54	40			80		
ОП.01	Теория государства и права	Э	96	86	10	6	4			10	Э									
ОП.02	Конституционное право	Э	96	80	16	6	10			10	6	Э								
ОП.03	Административное право	Э	96	80	16	6	10			10	6	Э								
ОП.04	Основы экологического права	Э	81	69	12	8	4											12	Э	
ОП.05	Трудовое право	Э	114	98	16	9	7				6			10	Э					
ОП.06	Гражданское право	Э	168	140	28	16	12				6			10	12	Э				
ОП.07	Семейное право	Э	95	73	22	13	9							10	12	Э				
ОП.08	Гражданский процесс	Э	146	134	12	3	9											12	Э	
ОП.09	Страховое дело	ДЗ	77	65	12	8	4								12	ДЗ				
ОП.10	Статистика	Э	77	65	12	8	4											12	Э	
ОП.11	Экономика организации	ДЗ	51	39	12	8	4											12	ДЗ	
ОП.12	Менеджмент	ДЗ	51	39	12	8	4											12	ДЗ	
ОП.13	Документационное обеспечение управления	Э	57	47	10	2	8			10	Э									
ОП.14	Информационные технологии в профессиональной деятельности	ДЗ	54	50	4	0	4				4	ДЗ								
ОП.14(А)	Адаптивные информационные технологии (адаптационная дисциплина)		54	50	4	0	4													
ОП.15	Безопасность жизнедеятельности	ДЗ	94	88	6	2	4							2	4	ДЗ				
(В)ОП.16	Основы общей и социальной психологии	3	51	43	8	4	4			8	3									
(В)ОП.17	Уголовное право	Э	81	69	12	3	9							12	Э					

ПОЯСНИТЕЛЬНАЯ ЗАПИСКА К УЧЕБНОМУ ПЛАНУ

Специальности 40.02.04. Юриспруденция

Нормативно-правовые разработки учебного плана.

Настоящий учебный план программы подготовки специалистов среднего звена Областного государственного бюджетного профессионального образовательного учреждения «Северский промышленный колледж» разработан на основе:

Федерального государственного образовательного стандарта (ФГОС) среднего профессионального образования по специальности **40.02.04. Юриспруденция** (Приказ от 12.05.2014 N 508) в ред. от Федерального закона Российской Федерации от 29 декабря 2012 года № 273 ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ред. от 17.02. 2023г.);

Федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования, утвержденного приказом Минобрнауки России № 413 от 17.05.2012 г., зарегистрированный Министерством юстиции России (рег. №24480 от 07.06.2012г.) в ред. Приказов Минпросвещения Приказа Минобрнауки России от 24 08 2022 г. № 762 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам среднего профессионального образования», зарегистрированного Министерством юстиции России (рег. N 70167 Приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 08.11.2021г. № 800 «Об утверждении Порядка проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования», зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации 07.12.2021г., регистрационный № 66211;

Приказа Минобрнауки России №885, Приказа Министерства просвещения Российской Федерации №390 от 05.08.2020г. «О практической подготовке обучающихся» (вместе с «Положением о практической подготовке обучающихся»), зарегистрированного Министерством юстиции Российской Федерации 11.09.2020 г., регистрационный № 59778

Приказа Министерства просвещения России от 14 октября 2022г. N 906 "Об утверждении порядка заполнения, учета и выдачи дипломов о среднем профессиональном образовании и их дубликатов», зарегистрирован Министерством юстиции Российской Федерации от 24.11.2022г. рег. № 71119

Приказа Министерства образования и науки Российской Федерации от 23.08.2017г. № 816 «Об утверждении Порядка применения организациями, осуществляющими образовательную деятельность, электронного обучения, дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ», зарегистрированного в Министерстве юстиции Российской Федерации 18.09. 2017 года, регистрационный N 48226.

Письма Минобрнауки России от 20.07.2015г. № 06-846 "Методические рекомендации по организации учебного процесса по очно-заочной и заочной формам обучения в образовательных организациях, реализующих основные профессиональные образовательные программы среднего профессионального

Постановление Главного государственного санитарного врача РФ от 28 сентября 2020 г. N 28 "Об утверждении санитарных правил СП 2.4.3648-20 "Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи", зарегистрировано в Минюсте РФ 18 декабря 2020 г. регистрационный N 61573

Устава ОГБПОУ "Северский промышленный колледж"

Положения о порядке разработки и утверждения основных образовательных программ.

Положения о порядке проведения государственной итоговой аттестации по образовательным программам среднего профессионального образования выпускников Северского промышленного

Положения о применении электронного обучения и дистанционных образовательных технологий при реализации образовательных программ, программ профессионального обучения и программ дополнительного образования в Северском промышленном колледже;

Положения о порядке организации текущего контроля знаний и промежуточной аттестации обучающихся Северского промышленного колледжа;

Положения о порядке организации и проведения практики студентов, осваивающих образовательные программы среднего профессионального образования обучающихся Северского промышленного

Для подготовки специалистов по специальности 40.02.04. Юриспруденция за основу взят ФГОС СПО 40.02.01 Право и организация социального обеспечения (Приказ от 12.05.2014 N 508) в ред. от 13.07.21г.. т.к не утвержден проект нового ФГОС.

Организация учебного процесса и режим занятий

Срок подготовки со специальности 40.02.04 Юриспруденция по заочной форме обучения на базе среднего общего образования составляет 2 года 6 месяцев. Согласно ФГОС сроки получения СПО по ППСЗ базовой подготовки по заочной форме обучения независимо от применяемых образовательных технологий увеличиваются для обучающихся не более, чем на 1 год.

Для лиц, имеющих профессиональное образование, профессиональную подготовку или стаж практической работы по профилю специальности, профессии, а также по родственной специальности, профессии, продолжительность обучения может быть изменена (уменьшена) при обязательном выполнении требований ФГОС. (п. 1.7 Методических рекомендаций)

Объем часов дисциплин и междисциплинарных курсов для заочной формы обучения может составлять до 70 % и 30 % от объема часов очной формы обучения. Заочная форма - форма обучения сочетает в себе черты самостоятельной подготовки и очного обучения и характеризуется этапностью. На первом этапе обучающийся осваивает базовые знания, умения, компетенции путем изучения учебно-методической литературы и иных информационных ресурсов (установочная сессия), на втором - преподаватель проводит проверку освоенного обучающимся материала. Эти этапы, определяются в соответствии с графиком учебного процесса образовательной программы. Самостоятельная подготовка Учебный год начинается 1 сентября. Обучение проводится на государственном языке Российской Федерации.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки в заочной форме обучения составляет 80 академических часов в неделю.

Продолжительность учебной недели - шестидневная, с группировкой занятий парами - 2 по 45 мин.

Формы, методы и процедуры текущего контроля знаний (групповые, индивидуальные, устные,

По всем дисциплинам теоретического обучения и этапам профессиональной практики, включенным в рабочий учебный план, выставляется итоговая оценка («отлично», «хорошо», «удовлетворительно» или Промежуточная аттестация: З-зачет, ДЗ-дифференцированный зачет, Э-экзамен, комплексный Э; комплексный ДЗ; комплексный З; экзамен (демонстрационный); для учебной или производственной практик - дифференцированный зачет-ДЗ.

Такие формы промежуточной аттестации, как зачеты и дифференцированные зачеты, проводятся за счет времени, отведенного на изучение дисциплины или модуля, прием экзаменов осуществляется в период экзаменационной сессии, не более 1 недели в семестр, в дни, освобожденные от других форм учебной нагрузки.

За весь период обучения предусматривается выполнение двух курсовых работ, реализуемых в пределах времени, отведенного на изучение учебной дисциплины МДК.02.01 Организация работы органов и учреждений социальной защиты населения, органов Пенсионного фонда РФ (ПФР) ПМ.02; МДК.01.01 Право социального обеспечения ПМ.01.

Форма проведения консультаций, предусмотренных учебным планом - групповые, индивидуальные, устные, письменные, так и по электронной почте. Консультации проводятся преподавателями в соответствии с утвержденным на семестр графиком.

Государственная итоговая аттестация включает подготовку и защиту выпускной квалификационной работы (дипломная работа, дипломный проект). Обязательное требование - соответствие тематики выпускной квалификационной работы содержанию одного или нескольких профессиональных

Учебная и производственная практики организуются и проводятся в соответствии с «Порядком прохождения(проведения) практики студентов СПК» при освоении студентами профессиональных компетенций в рамках профессиональных модулей.

Максимальный объем аудиторной учебной нагрузки обучающегося при освоении образовательной программы в заочной форме обучения составляет 160 академических часов в год. В максимальный объем аудиторной учебной нагрузки при заочной форме обучения не входят учебная и производственная практика в составе ПМ, реализуемые обучающимися самостоятельно с

Разделы учебной практики УП.ПМ.01 (2 недели) проводится в 2 семестре, УП.ПМ.02 (2 недели) проводится в 4 семестре в учебных классах и лабораториях колледжа.

Производственная практика по профилю специальности проводится концентрированно (2 семестр) ПМ.01 (2 недели), ПМ.02 (2 недели) (4 семестр) в организациях, направление деятельности которых соответствует профилю подготовки обучающихся.

Преддипломная практика проводится концентрированно в объеме 4 недель в 5 семестре в подразделениях организаций и предприятий, соответствующих по направлению деятельности тематике

Программа подготовки специалистов среднего звена (ППССЗ)

Объемные параметры учебной нагрузки, перечень учебных дисциплин, профессиональных модулей и их составных элементов соответствует требованиям ФГОС СО специальности 40.02.04.

Основная профессиональная образовательная программа подготовки специалистов среднего звена по специальности 40.02.04. Юриспруденция имеет следующую структуру.

Учебный цикл / объем основной ОПОП в часах
Общий гуманитарный и социально-экономический - 510
Математический и общий естественнонаучный - 153
Общепрофессиональный - 1821
Профессиональный - 810
Общий объем ОПОП - 3294

Вариативная часть программы

При определении целевых ориентиров при планировании и декомпозиции объема часов, отводимого на вариативную часть, руководствовались ФГОС СПО и примерной основной образовательной программы, а также тенденциями комплексных региональных программ развития кадров и рекомендациями предприятий-заказчиков кадров, определяющих спрос на общие и профессиональные компетенции выпускников образовательных организаций учетом международных требований и

Вариативная часть основной профессиональной образовательной программы дает возможность расширить основные виды деятельности и углубления подготовки обучающегося, получения дополнительных компетенций, необходимых для обеспечения конкурентоспособности выпускника в соответствии с требованиями регионального рынка труда. Объём вариативной части (30%) программы подготовки специалистов среднего звена составляет 1026 часов учебной нагрузки. Вариативная часть
Увеличение ЕН цикла на 3 часа

увеличение на 677 часов ОП.00 Общепрофессионального цикла, за счет которых добавлены 209 часов на дисциплины, входящие в цикл, а также 468 часов на введенные дисциплины (В)ОП.16 Основы общей и социальной психологии, (В)ОП.17 Уголовное право, (В)ОП.18 Психология в профессиональной деятельности, (В)ОП.19 Основы предпринимательства, (В)ОП.20 Основы бережливого производства, (В)ОП.21 Эффективное поведение в профессиональной деятельности, (В)ОП.22 Экология в профессиональной деятельности, (В)ОП.23 Основы финансовой грамотности.

Увеличение на 346 часов ПМ.00 Профессиональный цикл с целью углубления подготовки получения дополнительных компетенций, направленных на достижение дополнительных результатов освоения образовательной программы, определенных на основе анализа требований отрасли, региональных работодателей, региональных органов управления образованием. Из них 114 часов на (В)МДК.01.03 Теория и методика социальной работы; и 155 часов на (В)МДК.02.02 Судебно-правовая защита.

ЕН.01 Математика - 2
ЕН.02 Информатика - 1
(В)ОП.16 Основы общей и социальной психологии - 51
(В)ОП.17 Уголовное право - 81
(В)ОП.18 Психология в профессиональной деятельности - 48
(В)ОП.19 Основы предпринимательства - 54
(В)ОП.20 Основы бережливого производства - 78
(В)ОП.21 Эффективное поведение в профессиональной деятельности - 48
(В)ОП.22 Экология в профессиональной деятельности - 54
(В)ОП.23 Основы финансовой грамотности - 54
ОП.01 Теория государства и права - 10
ОП.02 Конституционное право - 10
ОП.03 Административное право - 10
ОП.04 Основы экологического права - 10
ОП.05 Трудовое право - 10
ОП.06 Гражданское право - 90
ОП.07 Семейное право - 12

ОП.08 Гражданский процесс - 12
ОП.09 Страхование дело - 14
ОП.10 Статистика - 10
ОП.11 Экономика организации - 5
ОП.12 Менеджмент - 5
ОП.13 Документационное обеспечение управления - 11
ПМ.01 - 173
ПМ.02 - 173
Всего - 1026 часов

При проведении лабораторных и практических занятий, выполнении курсовых работ учебная группа делиться на подгруппы численностью не более 15 человек.
работы. На подготовку дипломной работы отводится 4 недели. На защиту дипломной работы отводится 2 недели.

Перечень кабинетов, мастерских, лабораторий.

Кабинеты:
истории
основ философии
иностранного языка
основ экологического права
теории государства и права
конституционного и административного права
трудового права
гражданского, семейного права и гражданского процесса
дисциплин права
менеджмента и экономики организации
профессиональных дисциплин
права социального обеспечения
безопасности жизнедеятельности
Лаборатории:
информатики
информационных технологий в профессиональной деятельности
технических средств обучения
Спортивный комплекс:
Спортивный комплекс: 2 спортивных зала, лыжная база, тренажерный зал; стрелковый тир (в любой модификации, включая электронный) или место для стрельбы.
Залы:
Библиотека, читальный зал с выходом в сеть Интернет
Актный зал
Конференц-зал

ФОРМИРОВАНИЕ ОБЩИХ И ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ КОМПЕТЕНЦИЙ

Код компетенции	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Понимать сущность и социальную значимость своей будущей профессии, проявлять к ней устойчивый интерес.
ОК 2.	способы выполнения профессиональных задач, оценивать их эффективность и качество.
ОК 3.	Принимать решения в стандартных и нестандартных ситуациях и нести за них ответственность.
ОК 4.	Осуществлять поиск и использование информации, необходимой для эффективного
ОК 5.	Использовать информационно-коммуникационные технологии в профессиональной деятельности.
ОК 6.	Работать в коллективе и команде, эффективно общаться с коллегами, руководством,
ОК 7.	Брать на себя ответственность за работу членов команды (подчиненных), результат выполнения заданий.
ОК 8.	развития, заниматься самообразованием, осознанно планировать повышение квалификации
ОК 9.	Ориентироваться в условиях постоянного изменения правовой базы
ОК.10	Соблюдать основы здорового образа жизни, требования охраны труда.
ОК.11	Соблюдать деловой этикет, культуру и психологические основы общения, нормы и правила поведения.
ОК.12	Проявлять нетерпимость к коррупционному поведению.
Код компетенции	Наименование профессиональных компетенций
ПМ.1	Обеспечение реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК.1.1	реализации прав граждан в сфере пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПК.1.2	Осуществлять прием граждан по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.

ПК.1.3	Рассматривать пакет документов для назначения пенсий, пособий, компенсаций, других выплат, а также мер социальной поддержки отдельным категориям граждан, нуждающимся в социальной защите.
ПК.1.4	Осуществлять установление (назначение, перерасчет, перевод), индексацию и корректировку пенсий, назначение пособий, компенсаций и других социальных выплат, используя информационно-компьютерные технологии.
ПК.1.5	Осуществлять формирование и хранение дел получателей пенсий, пособий и других социальных выплат.
ПК.1.6	Консультировать граждан и представителей юридических лиц по вопросам пенсионного обеспечения и социальной защиты.
ПМ.2	Организационное обеспечение деятельности учреждений социальной защиты населения и органов Пенсионного фонда Российской Федерации.
ПК.2.1	Поддерживать базы данных получателей пенсий, пособий, компенсаций и других социальных выплат, а также услуг и льгот в актуальном состоянии.
ПК.2.2	Выявлять лиц, нуждающихся в социальной защите, и осуществлять их учет, используя информационно-компьютерные технологии.
ПК.2.3	Организовывать и координировать социальную работу с отдельными лицами, категориями граждан и семьями, нуждающимися в социальной поддержке и защите.